



# Checkliste: Offert

Diese Vorlage zur Erstellung einer Offertanfrage oder eines Druckauftrags für die Produktion von Drucksachen hilft sicherzustellen, dass die relevanten Punkte festgehalten werden. Die Beschreibung gibt Hinweise zu deren Inhalt. Die Vorlage kann je nach Projekt individuell angepasst werden.

## 1.1. Kunde

Auftraggeber

Ansprechpartner

## 1.2. Projekt

Projektnummer

Projektbezeichnung

Auftragsdatum

Lieferdatum

Verteiler Briefing

Intern

Extern

## 1.3. Werbemittel

Art

Grobbeschreibung

## 1.4. Format

offen

geschlossen

## 1.5. Umfang

Anzahl Seiten ausgerüstet

## 1.6. Auflage

nach Sprachen und Sorten getrennt

Auflage

Sprachen

Sorten

Angabe über mögliche Minderlieferungen

## 1.7. Papier

Papiersorte Umschlag

Papiersorte Kern

Papiergewicht Umschlag

Papiergewicht Innenseiten

Sonderseiten



## Checkliste: Offert

### 1.8. Druck

Drucktechnik

randabfallend

Endlos oder Bogen

Veredelung

### 1.9. Rasterweite

Angabe der Rasterweite

### 1.10. Farben

Anzahl Farben Umschlag

Anzahl Farben Kern

Farbnummer Schmuckfarbe

Veredelung

### 1.11. Wechsel

Anzahl Farbwechsel pro Sorte und Sprache

### 1.12. Ausrüsten

Falzart

Bindeart

Rillen

Stanzungen

Perforationen

Klebungen

Prägungen

Laminage

Einbringung

### 1.13. Personalisierung

Drucktechnik

Schriftart und Schriftgröße

Platzierung

Reihenfolge

### 1.14. Verpacken

Verpackungsgrößeneinheit

Beschriftungswunsch je Sorte



## Checkliste: Offert

### 1.15. Druckunterlagen

Lieferform	digital	analog
falls digital	PDF	Offene Daten
falls analog	Nutzen	Datenformat
	Übermittlung	

### 1.16. Proof

Reprostudio	Druckerei
Stellungsproof	Farbproof

### 1.17. Gut-zum-Druck

Art des Kontrollabzugs	ausgerüstet oder plano
Anzahl Abzüge	

### 1.18. Druckabnahme

Druckabnahme an der Maschine	
Kunden	Agentur

### 1.19. Gut-zum-Ausrüsten

Gut-zum-Ausrüsten	ja	nein
-------------------	----	------

### 1.20. Belege

Anzahl		
Lieferadresse		
Beleglieferung	vor Auslieferung	mit Auslieferung

### 1.21. Lieferung

Offerte	Anzahl Lieferadressen		
Auftrag	Lieferadresse		
	Liefermenge	Sorte	Sprache
	Lieferadresse		
	Liefermenge	Sorte	Sprache

### 1.22. Preis

Gesamtpreis	inkl.	exkl.
Preis +1.000 Ex.	inkl.	exkl.



## Checkliste: Offert

---

### 1.23. Blindmuster

Anzahl Blindmuster

Papiersorten

### 1.24. Termine

Offerte

Blindmuster

Druckunterlagen

Gut-zum-Druck

Andruck

Belege

Druckwerke

### 1.25. Lieferung

Lieferadresse Restmaterial/Belege

### 1.26. Rechnung

Rechnungsadresse

Zustelladresse

### 1.27. Beilagen

Beilagen aufführen

Skizzen

Ausführungsmuster ausgerüstet

Farbmuster

Sonstige

### 1.28. Besonderes

Zusammendruck mit anderen Werbemitteln

Handhabung der Beraterkommission

Sonstige